

Mødereferat

Ejendomskontoret, Bybjerget

Møde indkaldt af: SP **Mødetype:** Bestyrelsesmøde **Referent:** HN

Ordstyrer: FL

Deltagere:

Peter von der Fehr (PVF), Susanne Petersen (SP), Annelise Ørnbo (AØ), Susanne Kruse (SK), Flemming Larsen (FL), Charlotte Braun (CB), Ejd.mester Stig Christophersen (STCH), Helle Nielsen (HN)

Afbud:

Marianne Kjølbjerg (MK)

Referat

Punkt 1 på dagsorden

Godkendelse af referat fra sidste møde

-
- Referatet blev godkendt uden rettelser.

Punkt 2 på dagsorden

Ejendomsbestyreren orienterer

Diskussion/Beslutning:

Se under øvrige punkter

Punkt 3 på dagsorden

Formanden orienterer

Diskussion/Beslutning:

- **Stole/borde til selskabslokalet**

Der er indhentet tilbud på borde, stole og stativ til borde. Formanden foreslår, at der indkøbes 80 stole og 30 borde.

Forslaget blev vedtaget.

Ejendomskontoret indkøber.

30 bedste stole gemmes til reserve.

Dog skal der tages nogle prøver hjem først for lige at sikre os, at det er en god kvalitet.

- **Automatiske døråbnere**

Projektet igangsættes.

STCH undersøger om vi også kan igangsætte udendørs belysning i indeværende budgetår. Skal godkendes af AH, DAB.

- **Beplantning**

Løgslanger skal lægges ned i efteråret

- **Afgrænsning af affaldsøer**

Der skal plantes kirsebær laurbær i stedet for de nuværende ”pinde”. Tjek først hvornår det er bedst at plante. (årstid)

- **Mur v/ restaurant**

Pudses op.

- **Fugle på altaner**

HNI indkøber 200 stk. vindmøller samt 2 ”svævefugle” til hvert tag. Når disse er hjemkommet skrives der ud til lejerne.

- **Fakta**

Lukket punkt

- **Bager**

Lukket punkt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 4 på dagsorden**Badeværelsesrenovering – Status**

- Projektet forløber planmæssigt.
- Nye toilettdøre indkøbes først når projektet er færdigt. SP/PVF kommer med dato til møde med DAB.

Orientering blev taget til efterretning.

Punkt 5 på dagsorden**Øvrige projekter**

Diskussion/Beslutning:

Intet.

Punkt 6 på dagsorden**Henvendelser fra beboere**

Diskussion/Beslutning:

Ingen har skrevet / kontaktet bestyrelsen.

- **Høstfest**
CB sørger for bestilling af hoppetårn/borge mv.
Grundet tørken skal der opstilles spande med vand omkring grillene, og der skal forvandes.
 - **Cirkus**
Detaljer for arrangementet blev gennemgået.
 - **Bonbonland**
Detaljer for arrangementet blev gennemgået.
-

Pkt. 8 EVENTUELT /
Særlige bemærkninger:

- **Fodboldmål**
Der skal indkøbes nye fodboldmål. STCH indkøber.
 - **Postkasser - Forretningstorvet**
Der rykkes for at disse bliver flyttet.
 - **Asfaltopgaver**
Når den tunge kørsel i forbindelse med badeværelsesrenoveringen er afsluttet iværksættes asfaltering af parkeringsområdet samt lapning af diverse huller i asfalt. Samtidig monteres nye vejbumper. (Husk at der skal være flere bump end der er nu i blok F)
 - **Legeplads**
Legehest er i stykker og skal repareres/udskiftes.
 - **Vandskader**
Bestyrelsen ønsker at blive oplyst når der opstår f.eks. vandskader.
 - **Køkkener:**
Lukket punkt.
- Mødet sluttede kl. 21:30
- **Næste møde**
4. september 2018 – (Husk at invitere parkeringsfirma)

Mødedatoer 2018 opsummeret:

25-08-2018	Høstfest
30-08-2018	Cirkus Arena
04-09-2018	Bestyrelsesmøde
02-10-2018	Bestyrelsesmøde
17-10-2018	Halloween Tivoli

06-11-2018	Bestyrelsesmøde
01-12-2018	Julemiddag
02-12-2018	Juletræsfest
04-12-2018	Bestyrelsesmøde
08-12-2018	Julemarked og shopping i Flensborg